|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **«АРАБЛЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**  **СЕЛА АРАБЛЯР КУРАХСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН** |
|  |
| **ПРИКАЗ** |
|  |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **31.01.2019** |  | **№** |  | |  | | | | |
| **О проведении итогового собеседования в 2018/2019 учебном году**  В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации №189/1513 от 07.11.2018 г., также в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Республики Дагестан  **ПРИКАЗЫВАЮ:**  **1.**Провести итоговое собеседование в 9 классе 13 февраля 2019 года.  2. Назначить ответственным за организацию итогового собеседования в школе заместителя директора по УВР Казиханова Шарафудина Ахмедуллаевича. Казиханову Ш.А.:  2.1. Обеспечить присутствие медицинского работника в день проведения мероприятия.  2.2. Определить аудитории, в которых будет проводиться собеседование.  2.3. Составить график проведения собеседования для учащихся 9 класса.  3.     Для проведения итогового собеседования назначить:  учителем-собеседником Тагиеву Магиду Шарафудиновну;  учителями-экспертами Ибрагимову Минару Рашидовну, учителя русского языка и литературы;  организатором вне аудитории Мамедову Расмию Дашдамировну , классного руководителя;  техническим специалистом Магомедова Эльмана Куруглиевича, учителя информатики.  4.     Магомедову Э.К*.*, техническому специалисту, разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 04 февраля 2019 года.  5.     Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой. |

**Директор школы С.Г.Юсупова**